



БЕКІТЕМІН

Шымкент қаласының ДСБ
«№8 қалалық емхана» МКК

С. Т. Альменов

«05» 01 2024 жыл

2024 жылға арналған

Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспары

№ п/п	Іс-шара	Жауапты	Орындау мерзімдері
1.	Интернет-сайт, әлеуметтік беттер, газеттер, радиохабарлар, ақпараттық стендтер арқылы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша профилактикалық жұмыстарды ұйымдастыру Қызметкерлер арасында құқықтық білімді насихаттауды және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтауды қамтамасыз ету мақсатында: - сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша түрлі деңгелек үстелдер мен жиналыстар өткізу; - сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органдардың қызметкерлерімен кездесулер өткізу; - үкіметтік емес ұйымдардың өкілдерімен және жергілікті атқарушы органдардың өкілдерімен кездесулер өткізу; - буклеттерді, плакаттар мен ақпараттық флайерлерді басып шығару, тарату және оларды хабарландыру тақталарында, қызметкерлер кабинетіне орналастыру; - парасаттылық сағаттарын өткізу (оның ішінде онлайн режимде, әлеуметтік беттерде)	Комплаенс-қызметкері, Интернет-сайт, әлеуметтік беттерге жауапты қызметкер	тоқсанына 1 реттен кем емес
2.		Комплаенс-қызметкері, мекеме қызметкерлері	тұрақты негізде

3.	Сыбайлас жемқорлық туралы мәселені отырыстарда қарау	Комплаенс-қызметкері, мекеме қызметкерлері	қажеттілігіне қарай
4.	Қызметкерлер арасында жасырын сауалнама жүргізу	Комплаенс-қызметкері	Жарты жылда 1 рет
5.	Қызметкерлерді сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатымен және нұсқаулықтарымен таныстыру	Комплаенс-қызметкері	жұмысқа қабылданған сәттен бастап үш жұмыс күні ішінде
6.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг жүргізу және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг нәтижелері туралы анықтаманы басшылыққа ұсыну	Комплаенс-қызметкері	бір жылдың ішінде
7.	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу және сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген талдау нәтижелері туралы анықтаманы басшылыққа ұсыну	Комплаенс-қызметкері, комиссия құрамы	бір жылдың ішінде
8.	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу нәтижелерін және анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша қабылданған шаралар туралы ақпаратты интернет-ресурста жариялау	Комплаенс-қызметкері, Интернет-сайт, әлеуметтік беттерге жауапты қызметкер	бір жылдың ішінде
9.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттағы мақалаларды жариялау	Комплаенс-қызметкері, Интернет-сайт, әлеуметтік беттерге жауапты қызметкер	бір жылдың ішінде
10.	Алғаш рет қабылданған қызметкерлердің сыбайлас жемқорлық (бұзушылықтары бойынша соттылығының болуына мониторингті жүргізу	Комплаенс-қызметкері, кадр инспекторы	бір жылдың ішінде
11.	Туындаған мүдделер қақтығысы туралы немесе оның туындау мүмкіндігі туралы дереу жазбаша нысанда хабардар ету	Комплаенс-қызметкері	қажеттілігіне қарай

Комплаенс-офицер



А.С. Ердалнова